

Reglament del Servei de Microscòpia de la UAB

(Acord de la Comissió d'Investigació de 20 d'abril de 2010)



**Universitat Autònoma
de Barcelona**



SERVEI DE MICROSCÒPIA

Universitat Autònoma de Barcelona

REGLAMENT



Títol I. Definició i funcions

Article 1. El Servei de Microscòpia és un servei científicotècnic que està a la disposició de tots els departaments, instituts i centres de l'Esfera UAB, i també de departaments d'altres universitats o centres públics externs i empreses privades. S'utilitza fonamentalment per a dur a terme treballs de recerca o de transferència tecnològica.

Article 2. Les funcions del Servei són:

- Posar a l'abast del personal investigador els equips, el suport tècnic i la formació especialitzada necessaris per als estudis d'ultraestructura en microscòpia.
- Donar suport a la docència en aquelles matèries que ho requereixin.
- Fer recerca en noves metodologies en microscòpia per tal d'ampliar l'oferta de serveis per al personal investigador.

Article 3. El Servei de Microscòpia depèn del vicerectorat responsable dels serveis científicotècnics de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Article 4. El Servei de Microscòpia ha de disposar del personal tècnic i administratiu necessari per a desenvolupar les seves tasques.

Títol II. Estructura. Òrgans de govern

Article 5. Són òrgans del Servei de Microscòpia:

- la Comissió Executiva,
- la Comissió d'Usuaris,
- la Direcció Científica,
- la Direcció Tècnica.

Capítol I. La Comissió Executiva

Article 6. La Comissió Executiva és un òrgan del Servei de Microscòpia que s'encarrega de prendre decisions vinculants de cara al bon funcionament del Servei, per exemple pel que fa a la sol·licitud de projectes, el personal i la infraestructura, i que té per funció encaminar l'evolució del Servei al llarg del temps.

Són membres de la Comissió Executiva:

- el vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics, que la presideix, o la persona a la qual es deleguin les seves funcions;
- el responsable gerencial dels serveis científicotècnics;
- el director o directora científic del Servei;
- el director o directora tècnic del Servei;



— un màxim de tres representants dels usuaris, designats pel vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics, de manera que hi estiguin representats almenys dos departaments i tres facultats.

Article 7. La Comissió Executiva, convocada pel director o directora en nom del vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics, s'ha de reunir en sessió ordinària almenys un cop l'any i en sessió extraordinària quan ho sol·licitin dos terços dels membres de la Comissió.

Article 8. Són funcions de la Comissió Executiva:

- Decidir les qüestions d'ordre intern que afectin el funcionament del Servei.
- Decidir la distribució dels recursos i les noves inversions.
- Elevar la proposta de nou director o directora científic al rectorat de la Universitat.
- Avaluar i aprovar la memòria anual del Servei de Microscòpia.
- Elaborar el Reglament del Servei i proposar-ne les modificacions.

Article 9. La Comissió Executiva pot proposar que un únic director o directora assumeixi les funcions del director o directora científic i del director o directora tècnic descrites en aquest reglament.

Capítol II. La direcció científica

Article 10. El director o directora científic del Servei de Microscòpia és nomenat pel rector o rectora a proposta de la Comissió Executiva.

Article 11. Són funcions del director o directora científic:

- Representar el servei davant dels òrgans de govern de la Universitat.
- Informar la Comissió Executiva dels assumptes d'ordre intern i de les activitats del Servei.
- Convocar la Comissió Executiva almenys un cop l'any, en nom del vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics.

Capítol III. La direcció tècnica

Article 12. El director o directora tècnic del Servei de Microscòpia és nomenat pel rector o rectora seguint el procediment habitual de contractació del personal laboral de la Universitat.

Article 13. Són funcions del director o directora tècnic:

- Vetllar pel bon funcionament del Servei i per una prestació correcta dels serveis a les persones usuàries.
- Executar els acords de la Comissió Executiva que fan referència al funcionament del Servei.
- Portar la gestió tècnica i administrativa del Servei.
- Organitzar el treball del personal del Servei.

Article 14. El director o directora tècnic assumeix les funcions del director o directora científic quan aquest és absent o les hi delega.



Capítol IV. La Comissió d'Usuaris

Article 15. La Comissió d'Usuaris és un òrgan consultiu nomenat per la Comissió Executiva.

Són membres de la Comissió d'Usuaris:

- el director o directora científic del Servei,
- el director o directora tècnic del Servei,
- un mínim de cinc investigadors i investigadores del conjunt de responsables científics (investigadors principals), o les persones a les quals aquests deleguin la funció; tots han de pertànyer a grups de recerca de la UAB o de l'Esfera que siguin usuaris regulars del Servei de Microscòpia o que n'hagin fet ús en el darrer any.

Article 16. Són funcions de la Comissió d'Usuaris el seguiment de les activitats del Servei i l'elaboració de la memòria anual.

Article 17. Les reunions de la Comissió d'Usuaris han de ser convocades pel director o directora científic del Servei.

Títol III. Règim econòmic

Article 18. El Servei de Microscòpia es finança mitjançant l'assignació anual dels pressupostos de la UAB i per l'activitat pròpia del Servei.

Article 19. Part del finançament del Servei prové de l'aplicació de tarifes als usuaris. Aquestes tarifes han de ser diferents segons si es tracta d'usuaris de la mateixa Universitat, de l'Esfera, d'altres institucions públiques o d'empreses privades.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de ser aprovat per la Comissió del Consell de Govern que tingui delegada aquesta competència.